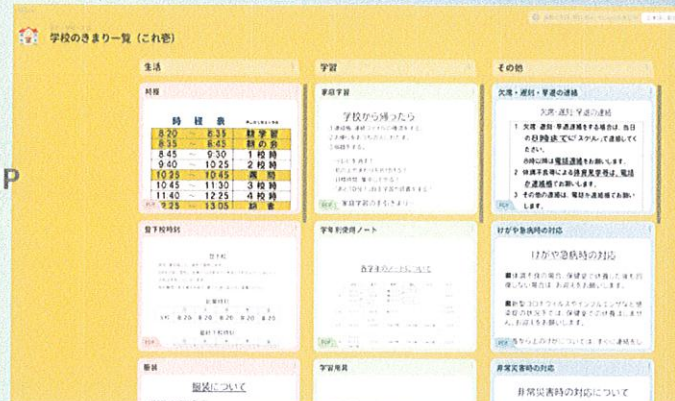


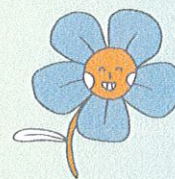
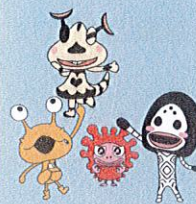
学校ホームページに時程やきまりなどを掲載しています。
→「これ壺」をタップしてください。



弥生小学校HP



本日のスライドは、しばらくホームページへも掲載しております。



令和8年入学

入学説明会

令和8年2月3日（火）

14：00～説明会・体験入学

14：45～学用品販売



1 入学式のご案内

入学式の御案内

早春の候、皆様には、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。
さて、令和8年度第46回弥生小学校入学式を、次のとおり挙行いたします。
万障お繰り合わせのうえ、御列席くださいますようお願いいたします。

記

1 日時 令和8年4月9日（木） 開式 午前10時

2 場所 津山市立弥生小学校 体育館

3 連絡
◇ 受付は正面児童玄関で午前8時50分～9時20分です。
◇ 次のものを忘れずにお持ちください。

- ① 就学通知書(市からの通知)
- ② 学級役員選出の会 希望・出欠調べ(ピンク)

入学式で提出

- ・上ばき（親子とも、特にお子様のシューズ）
- ・道具箱（学用品販売で購入した透明整理箱）
- ・筆記用具

◇ 新入学児童の服装は、弥生小学校の標準服でおいでください。

津山市教育委員会 津山市

就学通知書

下記の児童を、令和8年度、本市に転入する児童と見做す。学校関係者等関係書類に提出する。

氏名	生年月日	転入年月日	住所

入学者 弥生小学校
入学式日 令和8年4月9日 開式 午前10時
入学式場所 体育館

通学区域 弥生小学校

2. 転入児童の転入届提出期限は、令和8年4月10日（金）までです。
(1) 転入届提出期限は、令和8年4月10日（金）までです。
(2) 転入届提出期限は、令和8年4月10日（金）までです。
(3) 転入届提出期限は、令和8年4月10日（金）までです。
(4) 転入届提出期限は、令和8年4月10日（金）までです。
(5) 転入届提出期限は、令和8年4月10日（金）までです。

弥生小学校

入学式当日の注意事項

1. 入学式当日は、保護者用名札を着用してください。
2. 入学式当日は、保護者用名札を着用してください。
3. 入学式当日は、保護者用名札を着用してください。
4. 入学式当日は、保護者用名札を着用してください。
5. 入学式当日は、保護者用名札を着用してください。



2 来校について

- 1 来校の際は**保護者用名札を着用**してください。入学式でお渡しします。
- 2 参観日等の行事の際の駐車場は運動場です。西門から東門への**一方通行**です。1家族1台のご協力ください。



※西門から東門への一方通行です。係員の指示に従って駐車してください。



テラスより



スクリレの登録方法

[illegible]

入学後変更登録

招待を受けた保護者は、招待した保護者が登録した
クラスとお子さまの情報が引き継がれます。
他のお子さまの保護者には招待しないください。

児童支援センター

STEP2 児童支援を始める

児童支援センターのホームページから、児童支援センターのQRコードを読み取ることで、児童支援センターのホームページにアクセスすることができます。

QRコードを読み取る

15563-19407-54839-59802

2022年11月25日 午後5時15分まで

名刺カードの保管

児童支援センターのホームページから、児童支援センターのQRコードを読み取ることで、児童支援センターのホームページにアクセスすることができます。

QRコードを読み取る

【学校から】令和8年2月10日に、お便りのテスト配信を予定しています。
【保護者の皆様より】欠席連絡のテストとして、2月10日に「欠席」を送信してください。

欠席、遅刻、早退連絡

リレ

8時まで
(8時)

スクリーンデキ学校_V01
1年A組

当日の連絡は08:00前までをお願いします
追加で連絡事項がありましたら入力してください。

欠席 遅刻 早退 遅刻早退

日付
2025年08月04日 ~ 2025年08月04日

理由
風邪症状

コメント欄

お尋ね事

8時まで
(8時以降は電話連絡を)

配信のみのものもあります

お尋ね事・お願い事は×

[illegible]

郵便局へ
提出



8 学級役員選出の会 希望・出欠調べ

学級役員選出の会 希望・出欠調べ		学年	氏名	希望する役職(希望)	出席する(出席)
氏名	希望する役職(希望)	学年	氏名	希望する役職(希望)	出席する(出席)
※ 希望する役職(希望)は、必ず希望する役職(希望)に記入してください。					
→ どちらかに○をし、必要事項を記入してください。 希望する役職(希望)は、必ず希望する役職(希望)に記入してください。					
→ 出席する or 欠席する					
※ 希望する役職(希望)は、必ず希望する役職(希望)に記入してください。					

全員出席が原則です

→ する or しない or できない

→ 出席する or 欠席する

入学式で提出



9 個人情報取り扱いに関する同意

個人情報の取り扱いに関する同意について

日頃より本校の教育活動にご理解とご協力いただき、誠にありがとうございます。

さて、本校では、情報発信の手段として、学習や行事等で子どもたちが活動する様子を、学級通信、PTA新聞、学校だより、学校ホームページ等で広くお知らせしています。

写真の掲載に際しましては、個人写真のアップも扱われるため、個人写真が一致しないようにするなど、個人が特定できないように十分に注意を払ってまいります。学校での子ども達の様子を広く保護者の皆様、地域の皆様には知らせるためには子ども達の写真も掲載したいと思っています。

そこで、個人情報保護の観点から子どもたちの写真の使用について保護者の皆様に同意をいただきたいと思います。ご理解の上、お手数ですが、入学までに下記フォームよりご回答ください。

また、住所・電話番号・生年月日等、個人が特定できる情報については掲載しません。ただし、年度当初のクラス構成名簿、個人懇談の日程、新入学児童・卒業生名簿等、学校運営上必要な場合には、児童氏名のみは公に使用させていただきますのでご了承ください。

URL: <https://forms.gle/FE63MXz1NrMAdYnX9>

QRコード



入学までに



10 学習評価進路指導関連における個人情報の取り扱い

学習評価・進路指導等に関する情報に係る個人情報の取扱いについて

本校では、学校の教育活動における、児童生徒・保護者から提出される児童生徒個人の評価資料(成績・評定、成果物等)、志望校等、広く学習評価や進路指導等に関する個人情報について、次のとおり「個人情報の保護に関する法律」に基づき、慎重かつ適切に取り扱います。

1 名称

- ・学習評価・進路指導等に関する情報

2 利用目的

- ・児童生徒の学習状況や進路希望等に関する情報を学校で集約することで、学習評価や進路指導等に利用します。

3 学校の教育活動で扱う主な個人情報

- ・学習の成果としての児童生徒個人の成績等(小テスト・定期考査・実力考査等、評定、学習の成果物(感想文・作品等))、進路希望(志望校等)等の情報



11 携帯電話持ち込み許可願いについて

令和7年度	
保護者 様	津山市立特生小学校
携帯電話・スマートフォンについてのお願い	校長 井上 開洋
	PTA会長 岡田 勤
皆様におかれましては、益々ご健勝のこととお喜び申し上げます。 さて、昨今、携帯電話等を使用した出会い系サイト・掲示板での個人情報保護の問題や携帯電話を介しての様々な事件が多発しています。また児童生徒のトラブルも発生しています。そういった現状を受け、特生小学校でも「携帯電話の使用の決まり」を作成し、PTAにも了承を頂きました。この決まりは、津山市教育委員会からの携帯電話使用の方針に基づいており、学校とPTAとが共同で守っていく決まりでもあります。 内容は次のとおりです。ご協力をお願いします。 1 携帯電話の持ち込みは原則として認めない。 2 ただし、安全上の観点から持ち込みが必要と保護者が判断した場合は、担任に申請の上、学校長が判断し許可を得ることが出来る。 3 校内での使用は禁止し、学校が管理をする。(学校側に職員室に預け、下校時に本人に引き渡し) 4 児童が取りに来るのを忘れて帰宅した場合は、保護者が取りに来るが翌日に児童が取りに来る。 5 携帯電話のトラブルに関しては、保護者が一切の責任を負う。 6 携帯電話は小机に入れた上、机を閉める。記名する本人のものとして厳重に管理するようにしておく。 ※携帯電話・スマートフォンの所持は、保護者の責任となります。ルール・マナーを守って適切に利用するようにご家庭でご指導ください。	
切取り線 携帯電話持ち込み許可願い 学校への携帯電話の所持を許可してください。ただし、学校では、職員室に預け、使用しません。また、下校時にも緊急で特別の理由なく携帯電話を使用することはありません。 ○許可を必要とする理由 ()年()組 児童氏名 () () 保護者氏名 () () 印 携帯電話持ち込み許可証 ()年()組 児童氏名 () () 学校への携帯電話の持ち込みを許可します。 ただし、期間は令和7年度(3月)までとします。 令和 年 月 日 津山市立特生小学校長 井上 開洋 印	



学校給食における食物アレルギー等の対応について

津山市では、食物アレルギー等のある児童生徒が、安全で楽しい給食時間を経ることができるよう、学校給食と食物アレルギー等の状態に合った適切な対応を求め、下記のとおり実施しております。

また、食物アレルギー等の対応にアレルギー等対応室がある場合は、下記書類を提出いたしますので、学校に申し出てください。

なお、下記の手続きであっても個々の状況によっては、給食を実施できない場合もありますので、ご了承くださいますようお願いいたします。

「管理指導表」は、アレルギード患により学校生活において特に配慮や管理が必要なお子さまについて、医師の診断に基づき使用するものです。学校に提出された管理指導表を基に、アレルギード患のあるお子さまがより安全で安心な学校生活を送るための具体的な対応について、ご相談させていただきます。

アレルギ一歩車のあるお子さまのうち、学校での取り扱い細目と希望される保護者の方におかれましては、関係書類をお送りいたしますので、学校にお申し出ください。

なお、お申し出にあたりましては、下記事項を参考にしていただきますようお願いいたします。

①アナフィラキシー/食物アレルギー ②気管支ぜん息 ③アトピー性皮膚炎
④アレルギー性結膜炎 ⑤アレルギー性鼻炎

② 医療機関に支払う管理指導費の文書料について（保護者負担）
医師の診断が必要となり、受診費用の他に文書料が発生します。一部保険適用により無料となりますが、保険適用にならない場合、500円を各自負担いただくこととなります。

(ただし、津山市内の選挙機関の場合、他市の選挙機関の場合、文書料が異なりますのでご注意ください。)

② 管理指図書等の提出等について

① 現在、取り組みが不要な方も新規に制度にした場合は、随時学校に連絡いただき、配慮や管理が必要とされる場合は「管理指図書」の提出をお願いいたします。

② 既に「管理指図書」等を提出の方は、現状等に変化がない場合であっても、継続して配慮が必要な際は毎年更新し、提出が必要となります。

家庭でできることを考えよう



給付金が出るこ
ともあります。
養護までご相談
を！

[illegible]

	小学生（4～6年生）	中学生	高校生
所持率	59.5% ↑	87.4%	99.3%
3 h以上利用率	24.0% ↑	31.4%	34.0%
嫌な経験	8.3% ↑	6.8%	4.2%

学年別スマホ所持率 4年：50.6% 5年：60.8% 6年：66.4%

ネットでの嫌な経験（小学生）

26.9%

弥生小でも
増加

ゲームの中で友達や知り合いとトラブルになった

その後も

楽しさのあまり夢中になり、相手をきずつけてしまうことがあります。



ネットで経験した嫌なこと（小学生）

20.2%

弥生小でも
増加（LINE）

書きこんだ内容がうまく伝わらず誤解された

思いついたことをそのまま書くと、相手が嫌な思いをすることがあります。相手の立場を考えよう。



ネットで経験した嫌なこと（小学生）

12.8%

弥生小でも
ありました

グループからはずされた

はずした方は軽い気持ちや一時的な感情だったとしても、はずされた方はとても傷つきます。



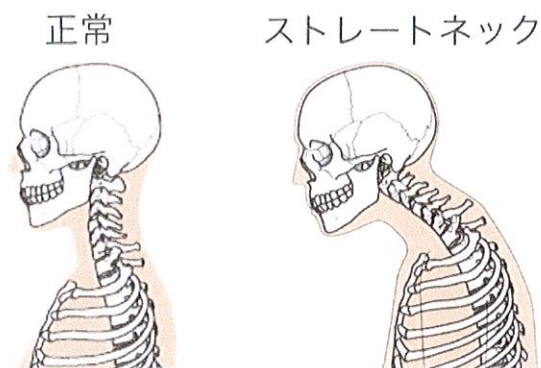
小学生のSNSの利用におけるリスク

- ・ 友人間とのトラブルになりうる
- ・ SNSに振り回される
- ・ 知らない人とやり取りをし犯罪に巻き込まれる
- ・ 不適切な発信をしてしまう
- ・ 金銭トラブルが生じてしまう
- ・ 不適切な情報を閲覧してしまう
- ・ 依存症

	小学生	中学生	高校生
家庭ルール	57.8% ↑	49.4%	22.6%
ペアレント コントロール	45.3% ↑	40.4%	19.1%

1 体の健康

- ・頭痛
- ・肩こり
- ・首の痛み
- ・めまい
- ・吐き気

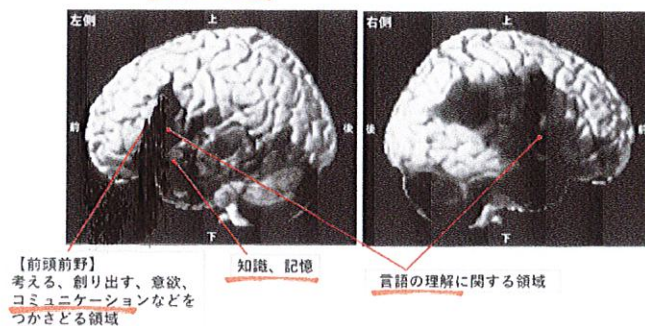


スマホ・ゲームの使い過ぎにご用心...!

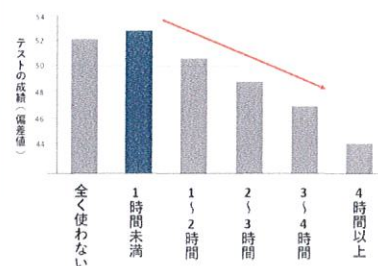
2 脳の健康

平均11歳の児童250人を調査 3年追って見えたスマホの脅威
(東北大学加齢医学研究所)

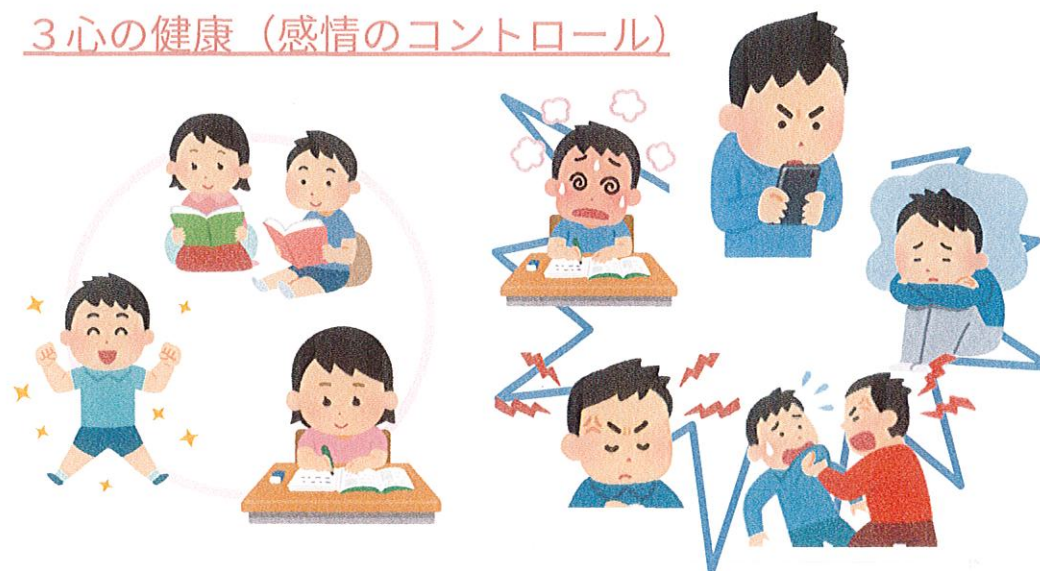
ネットを多く使っている子どもほど
悪影響が見られる脳の領域 (黒い部分)



スマホ等の使用時間と学力の関係



3 心の健康 (感情のコントロール)



スマホ・ネットの使い方のポイント

1 ルールを一緒に決める

(「一緒に」決めることで、ルールが自分事になります)

2 使い方を工夫する

(使う内容を話したり、親子で一緒に使ってみることも大切)

3 保護者が把握・管理する

(わが子を守ることに繋がります)

4 保護者がよいお手本となる

入学前に考えたいスマホ・ネット利用ルール (例)

□時間・時刻を決める

・ 1日〇時間以内。1回〇分以内。・寝る前〇時間以内は使用しない。

□場所を決める

・ リビングで使う。・寝室に持ち込まない。

□場面を決める

・ 食事中や人と話をするときは使用しない。・宿題が終わるまでは使用しない

□使い方を決める

・ 会ったことがない人とは、連絡をとらない。・自分の個人情報を書き込まない。・困ったことが起きたときには、保護者に相談をする。

□守れなかったときにどうするかを決める

入学までの準備

1年担任

1. 入学のしおり

子どもの心の準備

- 学校は先生やお友達がいて楽しいところですよ。
- 先生は優しく教えてくれますよ。
- 困った時はいつでも助けてくれますよ。

学校にいきたいと思えるような、
前向きな声掛けを。



通学路の確認

- 信号の見方
- 道路や横断歩道のわたり方
- 道の歩き方
- 集合場所や集合時間
- 学校までの通学路
- 津山っ子かけこみ110番



健康管理・病気の治療

就学時検診で治療の指示があった人は、早めに治療を始めて、できるだけ入学までに治すようにしておきましょう。



生活習慣

- 座って時間内に食べる。(20分～30分)
- 一人で着替えができる。
- 服を畳んで片づける。
- くつそろえ
- 話を最後まで聞く。
- 思ったことを相手に伝える。



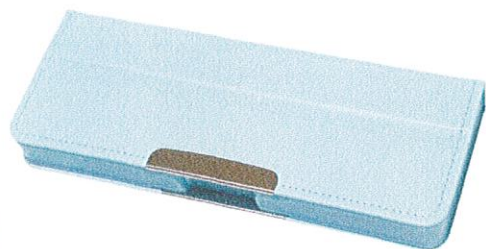
生活習慣

- 自分の名前を、はっきり言える。
- 返事ができる。
- あいさつ
- 自分の名前を、読んだり書いたりすることができる。



2. 持ち物

じょうぶで 華美でないもの



- 6Bえんぴつ … 5～6本
- 赤えんぴつ … 1本
- 消しゴム … 1個
- 名前ペン … 1本
- 15cmものさし…1本

入学式翌日から持ってきてましょう。

持ち手は短め



名 前



ランドセルの上から
背負える長さ

名 前



名 前

上履き用と体育館シューズ用の2つを準備



名 前

〈両面ブロック〉



〈両面ブロック〉

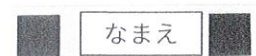
小さいブロック1個
1個の側面に記名



〈両面ブロック〉

なまえ

カードは黒線が入って
いない箇所に記名



〈両面ブロック〉



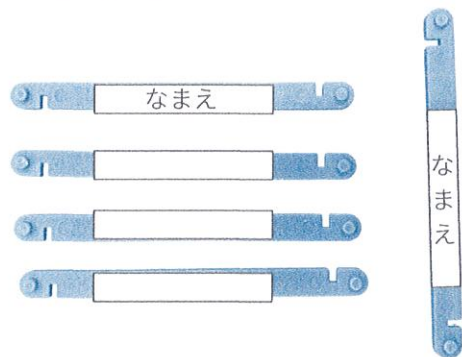
ケースは、よく目立つ場所に
記名

〈かずとがたちのぼう〉



ケースの側面に記名

〈かすとかたちのぼう〉



棒1本1本に
記名

〈かすとかたちのぼう〉



10の束の用紙に
記名

〈クレパス〉



1本1本すべてに記名。
名前シールの場合、シールがはがれないように工夫を。

〈クーピー〉



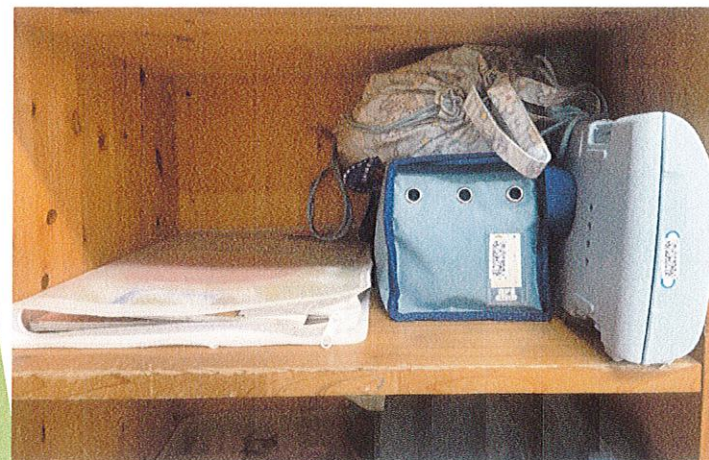
1本ずつ記名。名前シールははがれやすいので、セロテープで補強する。

〈鍵盤ハーモニカ〉



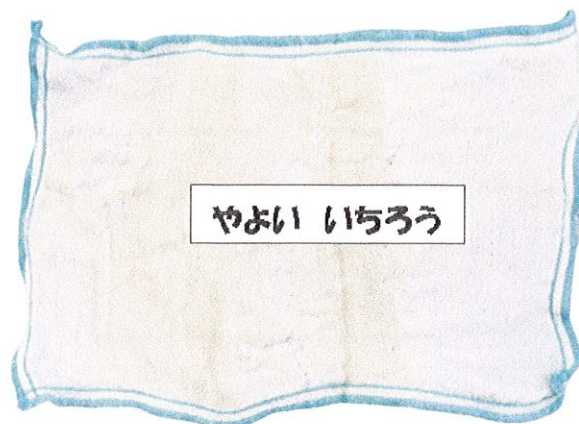
ふき口の黒い箇所には白い名前シールを貼る。または、白い紙に名前を書いて貼り、上からテープで貼る。

〈鍵盤ハーモニカ〉



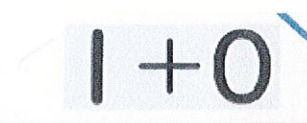
側面に記名

〈絵の具用ミニ雑巾〉

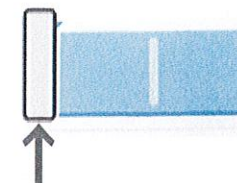


〈計算カード〉

カード 表



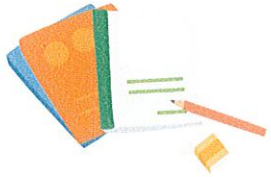
カード 裏



ここに出席番号を書いてください



各教科のノートは学級で
まとめて購入します。
各ご家庭での購入は**不要**です。



お子様のご入学を
心よりお待ちしております。

